

CONTRACT Nr. 526/178-VH  
de prestare a serviciilor de evaluare și acreditare în sănătate

„14” 08 2019

**Agenția Națională pentru Sănătate Publică** reprezentată prin Directorul interimar **dl Nicolae Furtună**, care activează în baza Regulamentului și denumit în continuare „**Prestator**” pe de o parte și **IMSP Institutul Oncologic** cu adresa juridică și adresa amplasării în **mun. Chișinău, str. N. Testemițanu, 30** reprezentat prin directorul **Larisa Catrinici** care activează în baza Regulamentului de organizare și funcționare, denumit în continuare „**Beneficiar**”, pe de altă parte, (ambii denumiți în continuare „**Părți**”) au încheiat prezentul Contract, referitor la următoarele.

- a. Prestarea **serviciilor de evaluare și acreditare a IMSP Institutul Oncologic** conform Legii nr. 552-XV din 18 octombrie 2001 privind evaluarea și acreditarea în sănătate.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  - a) Specificația de preț (anexa nr. 1);
  - b) Termenii de executare a serviciilor prestate (anexa nr. 2)
- c. Prestatorul se obligă să livreze Beneficiarului serviciile în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- d. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului, conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract. Anual, la efectuarea evaluării curente, Beneficiarul achită Prestatorului 5% din taxa pentru evaluarea inițială, stabilită în Specificația de preț.

#### **I. Obiectul Contractului**

- I.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciile de evaluare pentru acreditarea Beneficiarului.
- I.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze serviciile livrate de Prestator.
- I.3. Beneficiarul perfectează setul de documente de autoevaluare și le prezintă împreună cu copiile documentelor solicitate Prestatorului.
- I.4. Beneficiarul asigură deplasarea expertului sau grupului de experți (tur-retur), cazarea lor în caz de necesitate și creează condițiile necesare pentru desfășurarea procesului de evaluare în scop de acreditare.
- I.5. Prestatorul comunică în modul stabilit Beneficiarului decizia despre acreditare sau neacreditare.

#### **II. Termeni și condiții de prestare**

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator conform termenilor de executare a serviciilor prestate (anexa 2).
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
  - a) cont-faktură
  - b) factură fiscală
  - c) certificat de acreditare
  - d) scrisoare de însoțire a certificatului de acreditare
  - e) alte scrisori privind deciziile adoptate, după caz.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu în decurs de 15 zile de la efectuarea vizitei de evaluare a Beneficiarului. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele menționate mai sus.

#### **III. Prețul și condiții de plată**

- 3.1. Costul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **33 670,00 lei MD (treizeci și trei mii șase sute șaptezeci lei, 00 bani)**.
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: pînă la efectuarea vizitei de evaluare a Beneficiarului.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract și în cont-faktură.

#### **IV. Condiții de predare-primire**

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
  - a) a fost efectuată vizita de evaluare pentru acreditarea Beneficiarului;
  - b) a fost eliberată factura fiscală, certificatul de acreditare, scrisoarea de însoțire a certificatului de acreditare, alte scrisori privind deciziile adoptate, după caz.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor.

## V. Standarde

5.1. Serviciile prestate de către prestator au loc în baza Standardelor de evaluare și acreditare din domeniul evaluat.

## VI. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să elibereze Beneficiarului setul de documente necesare pentru autoevaluare.
- c) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, cu 3 zile calendaristice înainte, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- d) să organizeze la sfârșitul vizitei de evaluare, împreună cu expertul/grupul de experți, o ședință, în cadrul căreia rezultatele prealabile a evaluării sunt comunicate verbal Beneficiarului.
- e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- f) să comunice în mod oficial Beneficiarului decizia despre acreditare sau neacreditare

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să perfecteze setul de documente de autoevaluare și să le prezinte împreună cu copiile documentelor solicitate la adresa Prestatorului, în termenii stabiliți în specificație;
- b) să aducă la cunoștința Prestatorului modificările efectuate în structura sa și a serviciilor prestate pe parcursul perioadei de la data perfectării cererii de evaluare până la efectuarea vizitei de evaluare.
- c) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## VII. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## VIII. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar, în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- c) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## IX. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind Serviciile prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit de către Beneficiar.

9.2. Pretențiile privind serviciile livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare din momentul comunicării rezultatelor de către Prestator.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate și în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii acestora organizează o vizită repetată de evaluare, bazată pe rezultatele anterioare de evaluare a Beneficiarului.

9.4. Costul vizitei repetate de evaluare este similar cu costul primei vizite, care este achitat integral în avans de către Beneficiar timp de 10 zile bancare din momentul contestării rezultatelor acreditării.

9.5. În cazul neacreditării repetate a Beneficiarului, costul vizitei repetate de evaluare nu este restituit Beneficiarului.

9.6. În cazul acreditării Beneficiarului în urma vizitei repetate de evaluare, costul vizitei este restituit integral Beneficiarului.

**X. Dispoziții finale**

10.1.Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe, care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5.Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

10.6.Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrare, fiind valabil timp de 5 ani.


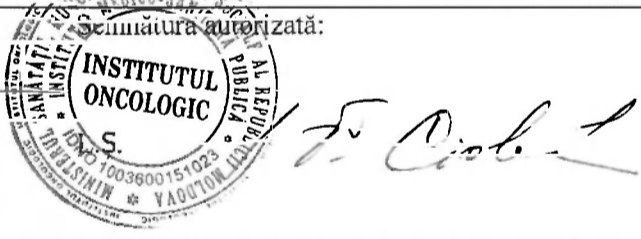
10.7.Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat la „14” „08” 2019.

10.8.Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**XI. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților**

Prestator	Beneficiar
<b>Agentia Națională pentru Sănătate Publică</b> Adresa: mun. Chișinău, str. Gh. Asachi, 67 A  Telefon: 022-574-501, Fax: 022-72-97-25 Cod IBAN:MD19TRPAAA142310A15826AA Banca:Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Codul băncii (BIC): TREZMD2X Codul fiscal:101860100021	<b>IMSP Institutul Oncologic</b> Adresa poștală: mun. Chișinău, str. N. Testemițanu, 30  Telefon:069785552, 022852303 Cod IBAN: MD94ML000000002251702316 Banca:BC "Moldindconbank" SA, Codul băncii:MOLDMD2X302 Codul fiscal:1003600151023

**XII. Semnăturile părților**

Prestator	Beneficiar
Semnătură autorizată: 	Semnătură autorizată: 

**Coordonat:**

Director adjunct:

Direcția juridică:

Direcția finanțe:

Anexa nr.1  
la contractul nr. 526  
din 14.08 2019

**Specificația serviciului**

Codu!	Denumirea serviciului	Cantitatea	Preț, lei	Suma totală, lei
** 1	Servicii de evaluare și acreditare în sănătate a Spitalului de categoria I( pînă la 600 paturi)	1	24 940,00	<b>24 940,00</b>
**7	Servicii de evaluare și acreditare în sănătate a Instituției de asistență medicală de ambulator de categoria I ( mai mult de 20 medici)	1	8 730,00	<b>8 730,00</b>
				<b>33 670,00</b>

Notă: \* Legea 552 din 18.10.2001, MO nr. 155-157 din 20.12.2001.  
\*\* HG nr. 1108 din 20.08.2002, MO nr. 122-123 din 29.08.2002



Anexa nr. 2  
la contractul nr. 526  
din 14.08 2019

**Termenii de executare  
a serviciilor de evaluare și acreditare în sănătate**

Nr.	Specificare	Termen de executare
1	Expedierea setului de documente pentru autoevaluare.	13.08.2019
2	Perfectarea setului documente de autoevaluare și prezentarea lui Prestatorului.	23.08.2019
3	Efectuarea vizitei de evaluare a Beneficiarului.	02-03.09.2019
4	Comunicarea oficială a rezultatelor vizitei de evaluare.	09.09.2019

