

ANUNȚ DE PARTICIPARE

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Institutul Oncologic;**
2. IDNO: **1003600151023;**
3. Tip procedură achiziție: **Licitatie publică;**
4. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației restrânse și al procedurii negociate) *[indicați] nu este cazul;*
5. Obiectul achiziției: **Achiziționarea serviciilor de pază pentru anul 2021;**
6. Cod CPV: **79713000-5**
7. Data publicării anunțului de intenție: _____

Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării **serviciilor de pază** conform necesităților **IMSP Institutul Oncologic**, (în continuare – Cumpărător) pentru **perioada 01 ianuarie 2021- 31 decembrie 2021;**

8. Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici: **surse proprii;**

9. Modalități de plată: **prin transfer in decurs de 30 zile in baza facturilor fiscale;**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție a serviciilor de curățenie privind prestarea/ următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	79713000-5	Servicii de pază pentru anul 2021	unitate	1	Conform cerințelor specificate

Caiet de sarcini

1. Postul de pază central – holul intrării centrale în instituție. **2 PERS./TURĂ.**
 - Regim de lucru 24/24 ore, 7 zile în săptămână;
 - Controlul accesului în instituție a personalului angajat, pacienților la/spre internare, pacienților internați, vizitatorilor la pacienți, persoanelor venite cu interes de serviciu, etc.;
 - Monitorizarea video a teritoriului instituției și a interiorului clădirilor unde sunt instalate camere de supraveghere video;
 - Gestionarea sistemului de pază a obiectelor periculoase radiologic (conform programului SUA de suport a protecției obiectelor radiologic periculoase);
 - Responsabilitate de protecția antiincendiară prin intervenție promptă în caz de necesitate și implicare la soluționarea diferitor situații excepționale și de urgență;
 - Patrularea teritoriului încredințat al instituției;
 - Evidența și eliberarea/primirea cheilor de la lăcățile ușilor obiectelor, cabinetelor, etc., încredințate spre păstrare;
 - Primirea și scoaterea de sub pază a încăperilor incluse în listă;
 - Alte însărcinări de ordin tehnico-organizatoric date de către conducerea/administrația instituției și persoanele responsabile.
2. Postul de pază din CCD (policlinică). **1 PERS./TURĂ.**
 - Regim de lucru 24/24 ore, 7 zile în săptămână;
 - Controlul accesului în CCD a personalului angajat, pacienților veniți la consultații medicale, persoanelor venite cu interes de serviciu, etc.;
 - Evidența eliberării/primirii cheilor de la lăcățile ușilor obiectelor, cabinetelor, încăperilor, etc., încredințate spre păstrare;
 - Paza încăperilor din incinta CCD după finalizarea programului de lucru a personalului medical;
 - Responsabilitate de protecția antiincendiară prin intervenție promptă în caz de necesitate și implicare la soluționarea diferitor situații excepționale și de urgență;

- Patrularea teritoriului încredințat al instituției;
 - Alte însărcinări de ordin tehnico-organizatoric date de către conducerea administrației instituției și persoanele responsabile.
3. Postul de pază str. Testemițanu – intrarea/accesul transportului auto pe teritoriul instituției. **1 PERS./TURĂ.**
- Regim de lucru 24/24 ore, 7 zile în săptămână;
 - Monitorizarea, verificarea, controlul mijloacelor de transport auto care intră și ies de pe teritoriul IMSP Institutul Oncologic;
 - Patrularea teritoriului încredințat al instituției;
 - Responsabilitate de protecția antiincendiară prin intervenție promptă în caz de necesitate și implicare la soluționarea diferitor situații excepționale și de urgență;
 - Alte însărcinări de ordin tehnico-organizatoric date de către conducerea/administrația instituției și persoanele responsabile.
4. Postul de pază din blocul hematologic. **1 PERS./TURĂ.**
- Regim de lucru 24/24 ore, 7 zile în săptămână;
 - Controlul accesului în blocul hematologic a personalului angajat, pacienților la/spre internare, pacienților internați, vizitatorilor la pacienți, persoanelor venite cu interes de serviciu, etc.;
 - Patrularea teritoriului încredințat al instituției;
 - Responsabilitate de protecția antiincendiară prin intervenție promptă în caz de necesitate și implicare la soluționarea diferitor situații excepționale;
 - Evidența eliberării/primirii cheilor de la lăcățile ușilor obiectelor, cabinetelor, încăperilor, etc., încredințate spre păstrare;
 - Alte însărcinări de ordin tehnico-organizatoric date de către conducerea/administrația instituției și persoanele responsabile.

10. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate;

11. Tipul contractului prestări servicii;

12. Termenul și condițiile de livrare/prestare/executare solicitat (durata contractului): *pe perioada 01 ianuarie 2021- 31 decembrie 2021;*

13. Termenul de valabilitate a contractului (luni): *31.12.2021;*

14. Locul executării lucrărilor, locul prestării serviciilor: clădirile beneficiarului amplasate pe adresa or.Chişinău str. N. Testemițanu 30);

15. Modalitatea de efectuare a evaluării: pe lista întreaga și cel mai mic preț;

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: corespunderea cerințelor caietului de sarcini pe lista întreaga și cel mai mic preț;

17. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere tehnico - economic, precum și ponderile lor: nu se aplica;

18. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se accepta;

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obligativitatea
1	Oferta de preț	Conform formularului 3.1, confirmata cu semnătura electronică a participantului	DA
2	Specificația de preț	Original, confirmat prin semnătura și ștampila participantului (formularul F 4.2)	DA
3	Specificații tehnice	Original, confirmat prin semnătura și ștampila participantului (formularul F4.1)	DA
4	Garanția pentru ofertă	Original, confirmat prin semnătura și ștampila participantului, conform formularului F 3.2 sau transfer la contul autorității contractante	DA
5	DUAЕ	Confirmat cu semnătura electronică a participantului	DA
6	NOTĂ	La solicitarea autorității contractante, operatorii economici participanți vor prezenta pe suport de hârtie documente de calificare suplimentare conform anexei:	DA

ANEXA:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței	Obligați tatea
1.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	original – formularul F3.4 confirmat prin semnătura și ștampila Participantului (conform IPC);	Da
2.	Certificat de efectuare sistematică a plăților impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – 15 zile din data eliberării); confirmat prin semnătura și ștampila Participantului * (Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător, în termen de max.5zile)	Da
3.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	original – formularul F3.5 confirmat prin semnătura și ștampila Participantului (conform IPO);	DA
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie-eliberat de banca deținătoare de cont-semnat și stampilat de către operatorul economic	DA
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA
6.	Ultimul Raportul financiar	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila	DA
7.	Actul care atestă dreptul de a presta serviciile menționate	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila	

19. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentației de atribuire la adresa indicată mai jos:

- a) Denumirea autorității contractante: IMSP Institutul Oncologic
- b) Adresa: mun. Chișinău, str. N Testemițanu 30
- c) Tel: 0-22-85-26-70
- d) Fax: 0-22-72-78-80
- e) E-mail: vitaliejora@mail.ru
- f) Numele și funcția persoanei responsabile

Setul de documente poate fi obținut la aceeași adresă, după depunerea cererii de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant).

Adițional setul de documente poate fi obținut on-line la adresa: nu este

În cazul obținerii setului de documente din resursele on-line, agentul economic poate depune cererea de participare în conformitate cu Art. 32(4) a Legii Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

20. Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, atasate în SIA "RSAP"

a) Termenul de depunere/deschidere a ofertelor în cazul în care este utilizat un sistem dinamic de achiziție sau licitația deschisă:

- pînă la: informația găsită în SIA "RSAP"
- pe: informația găsită în SIA "RSAP"

b) Data-limită de depunere a cererilor de participare în cazul licitației restrânse sau al

procedurii negociate: nu se accepta

- g) **Adresa la care ofertele și cererile trebuie transmise:** IMSP Institutul Oncologic
- h) **Adresa:** mun. Chișinău, str. N Testemițanu 30
- i) **Ofertele întârziate vor fi respinse.**

21. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Orice persoană este autorizată să asiste la deschiderea ofertelor.

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

23. Limba sau limbile în care acestea trebuie redactate: limba de stat

24. Garanția pentru ofertă:

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în valoare de 1%. în formă de:

- **Garanție bancară** sau
- **Transfer bancar.**

Plata prin transfer se va efectua în adresa *IMSP Institutul Oncologic* cu nota "Garanția pentru ofertă la procedura de achiziție nr. _____ din _____", conform următoarelor detalii:

- (a) beneficiarul plății *IMSP Institutul Oncologic*
- (b) datele bancare *BC Moldindcombank SA*
- (c) codul fiscal *1003600151023*
- (d) contul de decontare *MD94ML000000002251702316*
- (e) contul trezorerial *[indicați]*;
- (f) contul bancar *MOLDMD2X302*;
- (g) trezoreria teritorială *[indicați]*.

25. Garanția de bună execuție a contractului: 5 %

26. Forma juridică de organizare pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul: Nu se cere.

27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.162 (et.11), MD 2004;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

28. Contractul nu intră sub incidența Acordului OMC.

Conducătorul grupului de lucru:

Josia Vitale

L.Ș.