

15.10.21
12⁰⁰

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de deservire a programului IC pentru anul 2022

prin procedura de achiziție Achiziții de valoare mică

1. Denumirea autorității contractante: **IMSP Institutul Oncologic;**
2. IDNO: **1003600151023;**
3. Adresa: **mun. Chișinău str. N. Testemițianu 30;**
4. Numărul de telefon/fax: **0(22)-852-670; 0(22)72-78-80;**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **anticamera@onco.md**
achiziționco@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituția Medico-Sanitară Publică, prestarea serviciilor medicale;**
8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Procedura este inclusă în planul provizoriu de achiziții publice** Link-ul către planul de achiziții publice publicat: _____
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată totală fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	79212100-4	Servicii de deservire a programului IC pentru anul 2022	buc	1	<p>Servicii de deservire tehnica produsului soft „IC: Întreprinderea 7.7 Contabilitatea pentru instituții medicale”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitorizarea schimbărilor în soluții tipice și versiunilor platformei, Reinnoirea versiunilor platformei SIA; - Instalarea formularelor tipizate de evidență contabilă în conformitate cu legislația RM; - Consultarea în domeniul utilizării a Softului (formarea copiilor de rezervă a bazelor de date, testarea și reindexarea fișierelor bazei de date, configurarea interfețelor și setarea drepturilor de acces, modificarea formelor documentelor și rapoartelor existente; - Modificarea planului de conturi, cu condiția utilizării formelor standarde de evidență; - Crearea obiectelor noi în configurație cu condiția, că acestea nu duc la modificarea schemelor rulajului documentar sau structurii business-proceselor; - Serviciul Hot-line 09:00-18:00 (consultații în folosirea sistemului implementat prin telefon, e-mail, fax) 400 ore <p>Cerințele deservirii programei IC pentru anul 2022.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modificarea formelor documentelor și rapoartelor existente, nou apărute. 2. Certificatele privind venitul angajaților pentru credite și alte tipuri de acordări. 3. Modificarea numelui de familie a angajatului cu păstrarea numelui anterior. Migrarea informației despre datele angajatului (numele, prenumele, data nașterii, funcția, stagiul de muncă general, după specialitate, categoria de calificare. 	165 000,00

					<p>4. Formarea rapoartelor după funcție, vîrstă, stagiu, categorie, sex etc.</p> <p>5. Generarea automată a următorului număr tabelar.</p> <p>6. Calcularea pensii alimentare, titlul executoriu pe fiecare angajat in parte.</p> <p>7. Darea de scamă pentru medicii rezidenți.</p> <p>8. Ordinele de transfer doar ca informație pe fiecare angajat.</p> <p>9. Statele de personal și tarificarea.</p> <p>10. Dări de seama economiști.</p> <p>11. Ordinele cu concedii.</p> <p>12. Calcularea cotizațiilor sindicale.</p> <p>13. Actualizarea planului de conturi.</p> <p>14. Actualizarea nomenclatorului „Salariu”, „Concedii medicale”, „Plata sarbătorilor”, „Ordin privind acordarea concediilor neplătite”, „Angajați”, „Incasări”, „Unități”, „Surse de finanțare”, „Calendar”, „Calcularea salariului”, „Ajutorul material”, „Scutirile personale de impozitul pe venit”, „Taxele” (fondul de pensii și contribuții de asigurări sociale, medicale).</p> <p>15. Adăugarea și actualizarea tuturor constantelor.</p> <p>16. Actualizarea și adăugarea rapoartelor privind salariul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Cartea personală” • „Registre contabile” • „Foia de calcul” <p>17. Raport privind schimbările în vechime și categoria de calificare.</p> <p>18. Certificat de salarizare și alte venituri.</p> <p>19. Cont personal.</p> <p>20. Imprimarea tarifierii.</p> <p>21. Contul personal extins.</p> <p>22. Raportul IPC.</p> <p>23. Actualizarea interfețelor și crearea drepturilor noi dacă cele existente nu sunt adecvate pentru Client.</p>	
Valoarea estimativă totală					165 000,00	

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) **Pentru mai multe loturi;**
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite;*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: *în decurs de 24 ore de la solicitarea IMSP IO pe parcursul anului 2022;*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2022;*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu;*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu;*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim Obligatorietatea
1	Certificat de înregistrare a întreprinderii	Copia certificatului emis de organul înregistrării de stat, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	DA
2	Licența de activitate, sau actul care confirmă prestarea serviciilor menționate	Copia, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	DA
3	Oferta de preț	Original, confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA
4	Specificația de preț	Original, confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA
5	Specificații tehnice	Original, confirmat prin semnătura electronică a participantului	DA

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *Nu;*
18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____
19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu;*
20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *corespunderea cerințelor pe lot, cel mai mic preț;*
21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: *Conform platformei SIA RSAP;*
23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
24. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile;*
25. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP;*
Ofertele întârziate vor fi respinse.
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat;*
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu;*
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al

Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *Nu este cazul;*

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Data conform platformei SIA RSAP;*

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu;*

36. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru:

Jone Vitale

L.Ș.