
	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	

APROBAT
 la ședința Consiliului Administrativ
 Proces verbal nr. _ din „_____” _____2026

Nr. d/o	Acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Responsabil	Resurse
1	2	3	4	5	
COMPONENTA I «CONTROL INTERN MANAGERIAL»					
Indicatori generali de produs/rezultat:					
1. Gradul de implementare al Standardelor naționale de control intern și obiectivelor trasate; 2. Mecanism funcțional de management al riscurilor instituit; 3. Mecanism de monitorizare și raportare a acțiunilor implementate; 4. Sistem intern viabil pentru CIM 5. Finalizarea auditului extern pentru certificarea ISO 9001:2015 6. Recunoaștere internațională / acreditare OECI					
Obiectivul 1.1. Consolidarea sistemul de control intern managerial conform Standardelor naționale de control intern în sectorul public, ținând cont de complexitatea și domeniul de activitate al instituției					
1.	Asigurarea realizării Contractului cu CNAM, Normelor metodologice de prestare a serviciilor	Nr cazurilor tratate/validate	trimestru I-IV	Administrația IO, personalul medical, grupul DRG, SEF	Resurse personal, Timp Tehnice
2.	Perfecționarea calității actului medical, și accesului la serviciile prestate	Nr. PCN elaborate/revizuite, Nr. Procedurilor de Sistem/ Operațional Nr. misiunilor de audit medical, Rapoarte prezentate	trimestru I-IV	Grupul de lucru pentru elaborarea PCN șefii subdiviziunilor, manager SMC Comitetul Audit medical intern	Resurse personal, Timp Tehnice
3.	Estimarea necesităților subdiviziunilor, cu înaintarea pentru achiziții a serviciilor/bunurilor/medicamentelor	Contracte de achiziții realizate	trimestru I-IV	Șefii secțiilor, președintele grupurilor de achiziții, șeful SAC	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului




4.	Familiarizarea periodică a personalului medical privind respectarea normelor eticii și deontologiei medicale, principiile lor confidențialității și păstrării datelor cu caracter personal	Procese-verbale ale ședințelor, lipsa petițiilor	lunar	șefii secțiilor, Comitetul de Etică (Bioetică)	Resurse personal, Timp Tehnice
5	Fortificarea acțiunilor de prevenire a corupției, protecționism prin asigurarea integrității Institutului	Avizele de informare privind testarea integrității profesionale semnate, Chestionare aplicate pentru angajați	la angajare semestrial	Secția resurse umane,	Resurse personal, Timp
6.	Sporirea vizibilității IO și sensibilizării populației prin organizarea acțiunilor la nivel național, de promovare și marcare a zilelor internaționale pe domeniu	Nr. evenimentelor organizate și desfășurate	Conform calendarul ui zilelor marcate	Vicedirectorii, Serviciul relații cu publicul	Resurse personal, Timp Tehnice
Obiectivul 1.2 Consolidarea activității de audit intern în cadrul instituției					
1.	Realizarea misiunilor de audit	Nr. misiunilor de audit, Rapoarte prezentate	trimestru I-IV	Secția audit intern	Resurse personal, Timp Tehnice
2.	Asigurarea și consilierea independentă și obiectivă, prin evaluarea funcționalității sistemului de CIM.	Nr. consilierilor oferite, Opinii formulate, Nr. neconformităților identificate în realizarea proceselor	trimestru I-IV	Secția audit intern și SMC	Resurse personal, Timp Tehnice
Obiectivul 1.3 CERTIFICAREA SM EN ISO 9001:2015					
1.	Audit extern finalizat 1 etapa	Raport prezentat neconformități majore închise la termen:	trimestru I	Persoana contractată pentru servicii de consultanță	893 952,00

	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	

2.	Finalizarea auditului extern pentru certificarea ISO 9001:2015	decizia organismului: certificat/înregistrare sau raport final	trimestru I-II	Persoana contractată pentru servicii de consultanță	893 952,00
3.	Revizuirea și elaborarea PO prin prisma cerințelor standardelor SM EN ISO 9001:2015.	PO revizuite și elaborate.	trimestru I-IV	Grupul instruit in SMC și audit intern, Șefii secțiilor, vicedirector medical,	Resurse personal, Timp Tehnice
4.	Pregătirea pentru acreditarea internațională OECI	Autoevaluare conform standardelor de acreditare Minimum 1 etapă majoră finalizată în 2026	trimestru II-IV	Director, Vicedirectori, SMC	Resurse personal, Timp Tehnice

**COMPONENTA II**
SIGURANȚA EPIDEMIOLOGICĂ, SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ**Obiectivul 2.1. Asigurarea regimului epidemiologic. Managementul deșeurilor. Prevenirea, diagnosticarea și îngrijiri eficiente a IAAM**

1	Depistarea, Raportarea IAAM pentru asigurarea unui management eficient a IAAM	Procesele verbale ale Comitetului pe IAAM, Ghidul pe infecții IAAM	trimestru I-IV	Medicii curanți din secții spitalicești asistentele medicale superioare, medicii epidemiologi, Asistent medicală șefă	Resurse personal, Timp Tehnice
2	Asigurarea conformității circuitului deșeurilor rezultate din activitatea medicală	Lipsa obiecțiilor de la medicii epidemiologi la monitorizare	trimestru I-IV	Personalul medical mediu, asistentele medicale superioare, asistenta medicală șefă, medicii epidemiologi	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
3	Investigarea colaboratorilor din secțiile profil terapie oncologica chirurgical, hematologic la portajul stafilococ aureus	Rezultatele la investigații bacteriologice	trimestru I-IV	Medicii epidemiologi, Medic bacteriolog, asistentele medicale superioare, asistenta medicală șefă	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
Obiectivul 2.2. Asigurarea respectării Regulamentului intern a instituției					
1	Informarea și instruirea personalului medical despre normele de sănătate și securitate la locul de munca, riscurile și metodele de protecție	Fișele în domeniul securității și sănătății în muncă completate	la angajare și odată la 6 luni	Șeful secției paza obiectului, protecție civilă, antiincendiar și securitatea muncii, Conducătorii locurilor de muncă în subdiviziuni	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat

	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	


2	Organizarea colectivului pentru prezentare la controlul medical profilactic	Ordin intern, Fișa medicală personală completată	conform graficului	Personalul secției, Comisia internă pentru control medical	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
COMPONENTA III					
ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL VIITORULUI PROGRAM NAȚIONAL DE CONTROL AL CANCERULUI PENTRU ANII 2026-2030					
Obiectivul 3.1. Asigurarea accesului pacienților cu cancer la servicii calitative de diagnostic, tratament și îngrijire continuă					
1.	Optimizarea circuitului pacienților oncologici primari și repetați.	Trasee elaborate pe profilul terapeutic.	Pe parcursul anului.	Șefii secțiilor, medicii, vicedirector medical.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
2.	Perfecționarea activității CMDO responsabile de determinarea strategiei terapeutice.	Elaborarea regulamentului nou, revederea componenței echipelor CMDO.	Trimestrul I.	Vicedirector medical, șefi secții.	Resurse personal, Timp Tehnice
3.	Implementarea investigațiilor contemporane oncogenetice și imunohistochimice.	Nr de investigații.	Pe parcursul anului.	Vicedirector medical, șefi secții, șefi de laboratoare respective.	Resurse personal, Timp Tehnice
4.	Actualizarea Listei instituționale a medicamentelor esențiale.	Lista actualizată.	Trimestrul IV.	Vicedirector medical, șefi secții, șef farmacie.	Resurse personal, Timp Tehnice
5.	Elaborarea și actualizarea PCN și PCI în oncologie și hemopatii maligne	Nr PCN elaborate și actualizate.	Pe parcursul anului.	Vicedirector medical, șefi secții, grupurile de lucru pentru elaborarea PCN.	Resurse personal, Timp Tehnice
6.	Implementarea metodelor noi de tratament citostatic specific (terapie țintită, imunoterapie) în baza protocoalelor clinice naționale elaborate și actualizate, instituționale și ghidurilor internaționale	Nr de metode implementate.	Pe parcursul anului.	Șefii secțiilor, medicii, vicedirector medical.	Resurse personal, Timp Tehnice
7.	Intensificarea activității curative și reducerea diferenței în sarcina curativă între diferite secții terapeutice (Oncologie medicală, Hematologie).	Indicatorii activității curative: nr pacienți tratați, durata spitalizării, rândul la	Pe parcursul anului.	Șefii secțiilor, medicii, vicedirector medical.	Resurse personal, Timp Tehnice



		spitalizare, sarcina curativă pentru un medic ș.a.			
8	Asigurarea cu dispozitive necesare conform standardelor stabilite pentru realizarea tratamentului medical specific al tumorilor solide și a hemopatiilor (perfuzoare, porturi implantabile).	Nr de dispozitive și accesorii.	Pe parcursul anului.	Șefii secțiilor, vicedirector medical. Vicedirector administrarea patrimoniului,	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
9	Extinderea capacităților staționarului de zi în cadrul CCD IMSP Institutul Oncologic pentru tratament în condiții de ambulatoriu al pacienților oncologici.	Spații identificate și	Pe parcursul anului.	vicedirector asistența consultativă, șef staționar de zi, vicedirector medical.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
10	Mărirea numărului pacienților tratați în condițiile Staționarului de zi Radioterapie cu asigurarea condițiilor hoteliere	Procedura de codificare aplicată	Trimestrul I.	Șef staționar de zi, vicedirector medical, grupul DRG.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
11	Introducerea procedurii de codificare (Z51.1) și validare DRG pentru pacienții tratați în condițiile staționarului de zi CCD.	Lista optimizată.	Trimestrul I.	Șef staționar de zi, vicedirector medical, grupul DRG.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
12	Optimizarea listei medicamentelor cu raportare personificată (cu destinație specială, costisitoare) conform costurilor contractuale recente	Lista optimizată.	Trimestrul I.	Vicedirector medical, comisiile de validare a pacienților pentru tratament costisitor.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
13	Dezvoltarea serviciului de diluție centralizată a medicamentelor oncologice specifice.	Micșorarea timpului de așteptare.	Pe parcursul anului.	Șefii secțiilor respective	Resurse personal, Timp Tehnice Conform




					Bugetului aprobat
14.	Reducerea rândurilor pentru planificarea și inițierea radioterapiei.	Nr de specialiști angajați.	Pe parcursul anului.	Șef departament, șefi secții, secția resurse umane.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform
15.	Angajarea tinerilor specialiști în departamentul radioterapie (insuficiență de tehnicieni-radiologi și medici oncologi-radiologi).	Finalizarea reparației.	Pe parcursul anului.	Vicedirector administrarea patrimoniului.	Resurse personal, Timp Tehnice
17.	Achiziționarea și instalarea a acceleratorului nou cu CBRT și SRS conform proiectului MOL6012.	Nr pacienți tratați.	Pe parcursul anului.	Șef departament, șefi secții, vicedirector administrarea patrimoniului.	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
18.	Costificarea serviciilor noi prin tehnici IMRT și VMAT(ARC - terapia).	Costificarea efectuată.	Trimestrul I.	Șef departament, șefi secții.	Resurse personal, Timp Tehnice
19.	Dezinstalarea aparatului Teragam Co60 cu vechime de activitate 25 ani.	Dezinstalarea realizată.	Trimestrele II-III.	Șef departament, șefi secții, vicedirector administrarea patrimoniului	Resurse personal, Timp Tehnice
20.	Procurarea din resurse locale și instalarea unui accelerator nou (al IV-lea) în buncărul aparatului Teragam.	Procurarea acceleratorului nou.	Trimestrele II-IV.	Administrația IMSP IO.	Resurse personal, Timp, Tehnice
21.	Treninguri peste hotarele țării a oncologilor-radiologi, fizicienilor medicali și tehnicienilor-radiologi conform Proiectelor cu AIEA, MOL6012.	Nr de traininguri realizate.	Pe parcursul anului.	Șef departament, șefi secții.	Resurse personal, Timp, Tehnice Conform Bugetului aprobat
Obiectivul 3.2. Asigurarea accesului pacienților cu cancer la servicii calitative de diagnostic, tratament și îngrijire continuă					
1.	Optimizarea traseului pacienților primari si secundari	Timpul de stabilire a diagnosticului de bază Timpul de așteptare până la inițierea tratamentului	Permanent	Vicedirectori medicali, Medici responsabili CCD, CMDO, Șefi secții clinice	Resurse personal, Timp Tehnice

	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	

2.	Perfecționarea activității CMDO (Regulament nou, Componenta echipelor)	Regulament de activitate CMDO PCN	trimestru I-IV	Vicedirector CMDO Șefi secții Asistent medical superior CMDO	Resurse personal, Timp Tehnice
3.	Continuitatea tratamentelor prin asigurarea medicamentelor (pentru chimioterapie, boli de sânge/hematologie, tratamente scumpe personalizate, PNCC, medicamente pentru investigații/tratament cu substanțe radioactive)	Lipsuri critice: 0/an; disponibilitate: $\geq 95\%$; comenzi urgente: $\leq 2\%$ /lună	I-IV 2026	Vicedirectori medicali Șefi secții curative, șef farmacie Asistenta medicală șefă	167 125 956,00
4.	Disponibilitatea consumabilelor esențiale (terapie intensivă, chirurgie, diagnostic, laborator, radiologie)	Disponibilitate consumabile critice: $\geq 98\%$; anulări proceduri din lipsă: $\leq 1\%$	Pe parcursul anului	Vicedirectori medicali; Șefi secții; Serviciul achiziții, Farmacie	25 781 451,46
5.	Implementarea investigațiilor contemporane oncogenetice și imunohistochimice, asigurarea cu dispozitive necesare și cu spații conform standardelor stabilite	PCN Standarde naționale și internaționale	trimestrul I-IV	Vicedirectori medicali, Vicedirector administrarea patrimoniului, șefi secții, Seful Laboratorului imunologie și genetică medicală	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
6.	Implementarea metodelor noi de tratament citostatic specific, (terapie țintă, imunoterapie) în baza PCN, (elaborarea și actualizarea lor), instituționale, ghiduri internaționale	PCN, Ghiduri, Protocoale clinice instituționale,	trimestru I-IV	Vicedirectori medicali Șefi secții curative	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
7.	Implementarea tratamentului chirurgical modern a maladiilor oncologice cu respectarea standardelor chirurgiei oncologice.	Nr cazurilor complexe, Nr cazurilor ICG, Nr cazurilor ganglion santinelă, Margine chirurgicală (R) Nr ganglioni limfatici (N)	Pe parcursul anului	Vicedirector medical, Șefi secții chirurgicale, Șef secția anatomie patologică	Stagiere de durată în clinici specializate a personalului medical
8.	Implementarea intervențiilor laparoscopice în chirurgia tumorilor pulmonare și a tractului digestiv.	Nr intervenții efectuate	Pe parcursul anului	Vicedirector medical, Șef secție toraco-abdominală, Șef secție	Echiptament medical laparoscopic, Chirurgii secțiilor specializați în



				gastrologie, Șef secție chirurgia colorectală	domeniu
9.	Implementarea pe scară largă a tehnologiei ganglionului santinelă (radioizotop) și a fluorescenței cu indocianină verde (ICG)	Nr intervenții efectuate	Pe parcursul anului	Vicedirector medical, Șef secție urologie, Șef secție ginecologie, Șef secție TPM și ALM, Șef secție mamologie, Șef secție cap și gât, Șef laboratorului Medicină Nucleară	Echipament medical specializat, Chirurgii secțiilor specializați în domeniu, Medici imagiști medicina nucleară
10.	Dezvoltarea serviciului de tratament cu IOD 131, Ajustarea spațiului la cerințe	PCN și standardele tratamentului cu IOD 131	trimestru II-IV	Vicedirecții medicali, Laboratorul de medicină nucleară, Șefii secțiilor de profil	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
11.	Dezvoltarea serviciului de diluție centralizat al citostaticilor	Standardele serviciului	trimestru I-IV	Vicedirector dezvoltare în oncologie	
12.	Completarea serviciului de reabilitare medicală din IMSP IO cu specialiști și contractarea acestora: Psiholog, nutriționist, logoped/foniaturu igienist bucal, reabilitolog, asistent social	Personal angajat	trimestru I-IV	Secția resurse umane	Resurse personal, Timp Tehnice
13.	Extinderea serviciilor de reabilitare postoperatorie în staționar (pacienți ortopedici după mastectomie)	PCN	trimestru I-IV	Șef secție reabilitare, Șefii secțiilor de profil	Resurse personal, Timp Tehnice
Obiectivul 3.3. Îmbunătățirea și asigurarea funcționării Registrului de Cancer conform recomandărilor Agenției Internaționale pentru Cercetări în Domeniul Cancerului					
1.	Elaborarea și aprobarea Regulamentului intern de	Regulament aprobat	trimestru I-IV	Șef Registru Național de	


	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	

	funcționare a Registrului Național de Cancer în cadrul IMSP IO, conform prevederilor HG nr. 501/2024 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional „Registrul național de cancer” și a Regulamentului privind modalitatea de ținere a Registrului național de cancer			Cancer, Serviciul juridic	
COMPONENTA IV FORTIFICAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALE					
Indicatori generali de produs/rezultat:					
1. Gradul corespunderii bazei tehnico-materiale normelor sanitaro igienice în vigoare;					
2. Procesele verbale de evaluare internă și externă.					
Obiectivul 4.1. :Perfecționarea condițiilor hoteliere pentru pacienți și condițiile de muncă a personalului					
1.	Reparația capitală a blocului de pacienți terapeutic, inclusiv serviciul de tratament cu IOD 131	Actele de predare-primire a lucrărilor realizate	trimestru I-IV	Director; Vicedirector patrimoniu; Diriginte de șantier	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului aprobat
2.	Realizarea lucrărilor de construcții capitale conform proiectului și cerințelor de calitate	100% execuție a volumului planificat; 100% recepții la termen; 0 neconformități critice la recepție	trimestru I-IV	Vicedirector administrarea patrimoniului, șef secție servicii tehnice	4 050 000,00
3	Modernizare infrastructură pentru conformitate SMC și acreditări (pachet infrastructură)	≥90% execuție fizică a pachetului; 100% recepții pe etape; 0 neconformități critice la recepție	trimestru I-IV	Director; Vicedirector patrimoniu	51 300 000,00
4	Amenajare vestiar hol central	100% finalizat; 0 neconformități SSM	T1–T2 2026	Vicedirector patrimoniu	300 000,00
5	Reparație secții bloc radiologic (etapa II)	100% finalizat; 0 neconformități critice la recepție; reducere ≥10% timp de indisponibilitate spații (față de baseline intern	T1–T2 2026	Vicedirector patrimoniu; Șef bloc radiologic	17 000 000,00
6	– Reparație sistem ventilare/condiționare (componentă în infrastructură)	100% finalizat; ≥95% disponibilitate sistem; 0 opriri >24h	T2–T4 2026	Serviciu ventilare; Patrimoniu	7 000 000,00



7	– Amenajare stație epurare IOD-131	100% finalizat; 100% conformitate funcțională la testare; 0 neconformități critice	T2–T4 2026	Patrimoniu; Radioprotecție	1 500 000,00
8	– Reparație bloc hematologie et.1 (secția paliativă)	100% finalizat; reducere $\geq 20\%$ neconformități de infrastructură în secție (acreditare)	T2–T4 2026	Patrimoniu; Șef secție hematologie/paliatie	4 500 000,00
9	– Reparație capitală laborator imunologic (laborator FISH)	100% finalizat; laborator pregătit pentru operare conform cerințelor interne (checklist)	T1–T3 2026	Patrimoniu; Șef laborator	5 000 000,00
10	Amenajare spațiu colectare deșuri medicale	100% finalizat; 0 neconformități critice la audit deșuri; $\geq 95\%$ conformitate segregare/flux	T2–T4 2026	Patrimoniu; IAAM; Administrație	2 000 000,00
11	– Reparație 2 secții clinice bloc central	100% finalizat; îmbunătățire $\geq 15\%$ satisfacție pacienți privind condițiile (chestionar intern)	T2–T4 2026	Patrimoniu; Șefi secții	9 000 000,00
12	– Reparație subdiviziuni Farmacia	100% finalizat; 0 neconformități critice la audit intern farmacie; îmbunătățire $\geq 20\%$	T1–T3 2026	Patrimoniu; Șef Farmacie	5 000 000,00
13	Menținerea funcționării prin reparații curente (infrastructură tehnică și funcțională)	100% lucrări realizate; reducere $\geq 10\%$ solicitări repetate pe aceleași defecțiuni	I–IV 2026	Patrimoniu; Servicii tehnice	1 200 000,00
14	Reducerea riscurilor de securitate prin demolarea clădirilor avariate	100% demolări finalizate cu acte; 0 incidente de securitate asociate clădirilor avariate	T2–T4 2026	Patrimoniu; SSM/PSI	2 500 000,00

Obiectivul 4.2.**Gestionarea eficientă a dispozitivelor medicale**

	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	


1.	Funcționarea dispozitivelor medicale prin achiziție/innoire și piese de schimb	Timp de funcționare echipamente critice: $\geq 90\%$; timp mediu de reparare (echipamente critice): ≤ 5 zile	trimestru I-IV	Vicedirector patrimoniu; Inginerie biomedicală Asistenta medicală șefă, șefii secțiilor, asistentele superioare din secțiile de profil	71 732 092,60
	Servicii imagistică/radiologie + protecție radiologică + verificări metrologice	Timp de nefuncționare echipamente imagistică: $\leq 10\%$; conformitate la controale: 100%; verificări metrologice la termen: 100%	I-IV 2026	Șef Radiologie; Responsabil protecție radiologică; Inginerie biomedicală	10 075 600,00 + 127 392,00 + 629 472,00

COMPONENTA V
REALIZAREA PROIECTELOR ȘTIINȚIFICE ȘI INVESTIȚIONALE CU ASISTENȚĂ TEHNICĂ


Indicatori generali de produs/rezultat:

1. Audit intern
 2. Audit extern
- Rapoarte pe realizare a proiectelor

1.	Derularea proiectelor științifice aflate în faza activă	Nr participărilor la simpozioane științifice, Nr publicațiilor/ abstracte/postere/ articole	trimestru I-IV	Conducători de proiecte, Vicedirector dezvoltare în oncologie	Resurse personal, Timp Tehnice Conform Bugetului
2.	Aderare la proiecte transfrontaliere, transnaționale pentru asigurarea dezvoltării instituționale	Acorduri de relații de colaborare	trimestru I-IV	Vicedirector dezvoltare în oncologie, șefi de secții	Resurse personal, Timp Tehnice
3.	Înaintarea proiectelor pentru includere în Programul al UE pentru Cercetare și Inovare în Republica Moldova	Conceptul prezentat	trimestru I-IV	Vicedirector dezvoltare în oncologie, șefi de secții medicale	Resurse personal, Timp Tehnice

	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	

4.	Realizarea studiilor clinice.	Nr de studii clinice realizate.	Pe parcursul anului.	Vicedirector medical, șefi secții, medici.	Resurse personal, Timp Tehnice
5.	Participarea la întruniri științifice naționale și internaționale - congrese, conferințe, publicarea tezelor, articolelor.	Nr de participări, Nr publicațiilor.	Pe parcursul anului.	Vicedirector medical, șefi secții, medici, medici rezidenți, asistente medicale.	Resurse personal, Timp Tehnice
COMPONENTA VI FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A PERSONALULUI PESTE HOTARELE ȚĂRII					
Indicatori generali de produs/rezultat: Planificare, Participare, Raportare în urma deplasărilor					
1.	Identificarea cursurilor de perfecționare, stagiilor de adaptare profesională, stagiilor de practică și specializare, schimburi de experiență și formare individualizată, etc.	Înaintarea propunerilor/solicitărilor vizând participarea	trimestru I-IV	Vicedirectori Șefi de secții/servicii Secția resurse umane	Resurse personal, Timp Tehnice
2.	Dezvoltarea parteneriatelor pentru instruirea personalului în scopul implementării a noi metode de lucru cât și îmbunătățirea calității serviciilor acordate	Semnarea de memorandumuri și acorduri de cooperare	trimestru I-IV	Director	Resurse personal, Timp Tehnice
3.	Delegarea personalului la formarea profesională continuă peste hotarele țării după solicitarea acordului Ministerului Sănătății, respectând prevederile ordinului nr. 679 din 09.08.2024.	Emiterea ordinului de delegare	trimestru I-IV	Director Secția resurse umane	Resurse personal, Timp Tehnice
4.	Prezentarea notelor informative privind rezultatele deplasării în decurs de 5 zile după întoarcerea în țară	Monitorizarea prezentării notelor informative	trimestru I-IV	Personalul delegat Secția economico financiară Secția resurse umane	Resurse personal, Timp Tehnice
COMPONENTA VII ASIGURAREA SIGURANTEI PACIENTULUI					
Indicatori generali de produs/rezultat: Planificare, Participare Raportare în urma deplasărilor					
1.	Reducerea riscurilor sanitare prin reabilitare sistem canalizare	100% lucrări finalizate; 0 avarii majore canalizare; 0 neconformități critice DSP/controale interne	trimestru I-IV	Vicedirector patrimoniu; Serviciul apă-canal	1 200 000,00
2.	Asigurarea calității aerului și control IAAM prin reabilitare sistem ventilare	100% execuție; ≥95% funcționare fără opriri; 0 opriri >24h în zone critice; reducere ≥10% neconformități la audit	trimestru I-IV	Vicedirector patrimoniu; Sisteme ventilare; Serviciul	14 153 547,93

	Sistem de Management al Calității	OBC 6.2.1 Ediția: 01/2026
	Planul de activitate al IMSP Institutul Oncologic pentru anul 2026	

		IAAM (componenta mediu)		IAAM	
3.	Biosecuritate (dezinfectanți și materiale pentru deșeuri medicale periculoase)	Conformitate la control igienă: $\geq 95\%$; neconformități critice: 0	trimestru I-IV	Serviciul IAAM; Administrație	3 862 427,76
4.	Curățenie/eliminarea deșeuri + spălare lenjerie	Reclamații confirmate: $\leq 2\%/lună$; neconformități critice: 0; respectare grafic:	trimestru I-IV	Administrație; Serviciul IAAM	4 359 690,00 + 2 232 000,00
5.	Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	Registrul riscurilor consolidat, elaborat și aprobat în baza registrelor riscurilor pe fiecare subdiviziune structurală, care include și riscurile de corupție.	Permanent	Administratie Serviciul Juridic	Resurse personal, Timp Tehnice

Lista abrevierilor:

IMSP – Instituția medico-sanitară publică IO – Institutul Oncologic

SM EN ISO 9001:2015 – Standard internațional de calitate, CNAM – Compania Națională de Asigurări în Medicină

DRG – sistem internațional de clasificare în grupe de diagnostice SAC – serviciu achiziții și contracte

SEF – secția economico-financiară MS – Ministerul Sănătății

HG – Hotărâre de Guvern CIM – Control Intern Managerial

MC – Managementul calității, SMC – Sistem de management al calității, PCN – Protocol clinic național

IAAM – Infecții asociate actului medical RM – Republica Moldova

CCD – Centrul Consultativ Diagnostic CMC – Consiliul Medico-Consultativ

TPM și ALM – tumorile pielii, melanom și aparatul locomotor ICG – colorant utilizat în procesul diagnostic

UE – Uniunea europeană